Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 9»

ПРИКАЗ

13.09.2021 **№ 381/1 – ОД**

г. Красноуфимск

О подготовке графика оценочных процедур на первое полугодие 2021/2022 учебного года

В соответствии с письмом Минпросвещения России от 06.08.2021 № СК-228/03, Рособрнадзора № 01-169/08-01 «О направлении Рекомендаций для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021/2022 учебном году», письмом ГАОУ ДПО СО «ИРО» от 17.08.2021 № 01-20-1149 «О рекомендациях по формированию графика оценочных процедур в образовательной организации», приказом Министерства образования и молодёжной политики от 06.09.2021 г. № 250-И «Об утверждении графика проведения мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся и реализации образовательных программ на территории Свердловской области в 2021/2022 учебном году»
ПРИКАЗЫВАЮ:
1. Заместителю директора по УВР Луговых О.Н. в срок до 20.09.2021 подготовить и представить на утверждение директору школы проект единого графика оценочных процедур школы на первое полугодие 2021/2022 учебного года в соответствии с рекомендациями для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021/2022 учебном году, а также календарными учебными графиками школы, расписанием работ федерального и регионального уровней, о которых известно на начало полугодия.
2. Педагогически работникам предоставить заместителям директора по УВР Луговых О.Н., Домрачевой С.С. в срок до 15.09.2021 информацию, которая необходима для формирования графика оценочных процедур.
3. Ответственному за подготовку, обновление и размещение информации на официальном сайте МАОУ СШ № 9 инженеру – программисту Асееву Р.Р. в срок до 29.09.2021 разместить утвержденный график оценочных процедур школы на первое полугодие 2021/2022 учебного года на официальном сайте школы – в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации».
4. Секретарю в срок до 15.09.2021 довести настоящий приказ до сведения педагогических работников под подпись.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор _____ А.Д. Ронкин